

N°. DE CONTRATO O DE ORDEN DE COMPRA (2): 398 de 2025		
OBJETO (3): Prestar servicios profesionales a la oficina de cooperación y relaciones internacionales para participar en la formulación de lineamientos técnico de materia laboral en el marco de los compromisos vigentes con organismos internacionales así como la promoción de nuevas alianzas en el marco de la cooperación internacional		
NOMBRE DEL CONTRATISTA (4): SUSANA PATRICIA LOPEZ MOLINA		
No. DE CÉDULA O NIT (5): **1140830430**	**CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTRATISTA (6):** **slopezm@mintrabajo.gov.co**	
NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (7): AMANDA PATRICIA ENRIQUEZ GUERRERO		
DEPENDENCIA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (8): Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	**CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (9):** aenriquez@mintrabajo.gov.co	
FECHA DE INICIO SECOP (10): **03/04/2025**	**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL (11): 31-12-2025** **FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (12): 31-12-2025**	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO (13): **63.700.000**	**VALOR ADICIONADO AL CONTRATO (14):**	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO (15):** **63.700.000**
SUSPENSIÓN (Fecha de inicio y terminación) (16):	**CESIÓN (Nombre cesionario y fecha de cesión) (17):**	**TERMINACIÓN ANTICIPADA (Fecha a partir de) (18):**

VALOR HONORARIOS MENSUAL (19): 7.000.000

ASPECTO ECONÓMICOS

PERIODO DE PAGO (20):	**NÚMERO DE PAGO (21):**
1 al 30 de Junio de 2025	**3**

CONCEPTO	**VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO**
HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (incluido impuestos) (22)	$ 7.000.000
DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES) (23)	$
TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO (24)	$7.000.000

CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	**VALOR (25)**	**PERIODO COTIZADO (26)**	**No. DE PLANILLA (27)**
	874.600	Mayo 2025	1073032017

CONTRATOS MINTRABAJO

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (28)	**RUBRO PRESUPUESTAL (29)**	**USO PRESUPUESTAL (30)**	**VALOR (31)**
128725	C-3604-1300-16-20306A-360416-02	A-02-02-02-008-003-09	$5'021.800
	C-3604-1300-16-20306A-3604032-02	A-02-02-02-008-003-09	$1'978.200
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (32)			**$7'000.000**

<u>FONDO DE RIESGOS LABORALES</u> (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES)

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (33)	**OBJETO (A, B, C…) (34)**	**SUB-RUBRO PRESUPUESTAL (35)**	**VALOR (36)**
			$
		TOTAL (37)	**$**

<u>CONTRATOS BID (</u>ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL BID)

			RECURSO 14	**RECURSO 15**

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (38)	RUBROS PRESUPUESTALES (39)	USO PRESUPUESTAL (40)	PRÉSTAMO 4934 (620) (41)	CONVENIO 4935/GR.CO (120) (42)	CONVENIO GTR/CF 17823.CO (220) (43)
			$	$	$
			$	$	$
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (44)			$	$	$

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO

N° DE OBLIGACIÓN (45)	OBLIGACIÓN (46)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN O PRODUCTOS ENTREGADOS (47)
1	Participar en la articulación y gestión de alianza estratégicas con países y entidades multilaterales, garantizando el cumplimento de compromisos adquiridos ante organismos internacionales.	• Se envía el informe avances cumplimiento de las recomendaciones contenidas en el Plan de Acción 2018 – 2023 suscrito con el Gobierno de Canadá correspondiente al periodo junio – diciembre 2024, a los representantes del gobierno de Canadá del Ministerio Del Trabajo, oficina de comercio, José Bassan y Yaneth Mahecha. **26-05-2025** • Mesa de trabajo virtual con la representante de gobierno de Canadá Yaneth Mahecha, para hacerle seguimiento a los compromisos pactados en reuniones de seguimiento previas. **30-06-2025**
2	Participar en las acciones y gestiones de temas migratorios y de movilidad laboral ante las instancias de las cuales el país hace parte y que sean asignadas por la supervisión	• Se le da respuesta consolidada a la solicitud de cancilleria, relacionada con Migración Laboral, Empresas y Derechos Humanos" Los insumos fueron solicitados a las Direcciones de. Migración Laboral y Derechos Fundamentales. **9-06-2025** **16-06-2025** • Se asiste a la primera mesa de trabajo citada por Cancillería sobre asuntos relacionados con Mercenarismo, con la Dirección de Movilidad Laboral. **4-06-2025** • Se asiste a mesa de trabajo para explicar los insumos a aportar por parte del Ministerio del Trabajo, relacionado con: Séptimo Informe Periódico y su Lista de Cuestiones ante el Comité de Derechos Económicos, Sociales y Culturales **20-05-2025**

3	Realizar seguimiento en los compromisos en materia de diálogo social, justicia social y que implican a los principales actores del mundo del trabajo	• Se realiza mesade trabajo virtual con diferentes Direcciones del Ministerio del Trabajo y Ministerio de Cultura para hacerle seguimiento al Plan de Acción para la formalización Laboral en el sector Arte y Cultura**. 23-05-2025.**
4	Participar en la elaboración de lineamientos técnicos en materia laboral en el Marco de los compromisos con organismos internacionales	• Se asiste a la primera mesa de trabajo citada por Cancillería sobre asuntos relacionados con Mercenarismo, con la Dirección de Movilidad Laboral. **4-06-2025**
5	Participar en los procesos de redacción y compilación de memoria relacionadas con los diferentes convenios, recomendaciones y observaciones de la OIT, garantizando su registro y oportuna difusión que le sean asignadas	• **Evento REDIBIT:** Mesa de trabajo virtual, en la que se hace seguimiento a las actividades, responsabilidades y compromisos que cada Entidad y las Direcciones del Ministerio del Trabajo (IVC y OCRI): desde la OCRI se hizo la gestión y seguimiento de la carta de invitación al evento de la Red. **3-06-2025** Envió de cartas de invitación para firma del Ministro: **13-06-2025** • **Evento RIAL:** Mesas de trabajo virtual periódicas para seguimiento al evento sobre Plataformas digitales e Inteligencia Artificial, que se hace en conjunto con la OEA y OCRI. temas relacionados con: Logística, traslados, alimentación, alojamientos temas, preguntas orientadores, invitaciones, apoyos técnicos y tecnológicos, traductores. **28-05-2025** **3-06-2025** **10-06-2025**
6	Proyectar memorando de entendimiento y acuerdos de cooperación internacional cumpliendo con los estándares establecidos que les sean asignado	**No se solicita actividad para el presente periodo de ejecución del contrato.**
7	Participar en la fase de preparación y seguimiento al avance de los proyectos de cooperación	• **Evento RIAL:** Mesas de trabajo virtual periódicas para seguimiento al evento sobre Plataformas digitales e Inteligencia Artificial, que se hace en conjunto con la OEA y OCRI.

	internacional verificando el cumplimiento de sus objetivos	temas relacionados con: Logística, traslados, alimentación, alojamientos temas, preguntas orientadores, invitaciones, apoyos técnicos y tecnológicos, traductores. **28-05-2025** **3-06-2025** **10-06-2025**
8	Participar en las diferentes acciones dirigidas a implementar proyectos "mejoramiento de la gestión para la oferta de cooperación nacional e internacional en materia laboral" cumpliendo con los requisitos estipulados	• **Evento REDIBIT:** Mesa de trabajo virtual, en la que se hace seguimiento a las actividades, responsabilidades y compromisos que cada Entidad y las Direcciones del Ministerio del Trabajo (IVC y OCRI): desde la OCRI se hizo la gestión y seguimiento de la carta de invitación al evento de la Red. **3-06-2025** Envió de cartas de invitación para firma del Ministro: **13-06-2025**

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

Evalúe al contratista teniendo en cuenta las siguientes opciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

N°.	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación (48)
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	**3**
2	Responsabilidad	Presenta los informes y/o soportes que le son requeridos por el supervisor.	**3**
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	**3**
4	Calidad	Desarrolla las obligaciones específicas bajo la calidad o condiciones técnicas requeridas.	**3**

OBSERVACIONES PARA EL TRÁMITE DE PAGO (49)

CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) (50)
(Aplica solo para pago final)

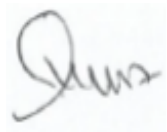
El (Los) Supervisor(es) / Interventor(es) hace(n) constar que el contratista CUMPLIÓ (____) NO CUMPLIÓ (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como se evidencia en los formatos "CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" aportados durante su ejecución.

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas que el supervisor pueda iniciar en virtud de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Por lo anterior, se deja constancia que:

1. El valor total del contrato corresponde a la suma de $_____
2. Se canceló la suma de $ _____ por concepto de honorarios, servicios o compras.
3. Se canceló la suma de $ _____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).
4. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ _____
5. El valor de la cesión es de $_____
6. El Ministerio liberó la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
7. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
8. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).

FIRMAS RESPONSABLES:

 **FIRMA DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (51):**	 **FIRMA DEL CONTRATISTA (53):**
AMANDA PATRICIA ENRIQUEZ GUERRERO **NOMBRE DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (52):**	**SUSANA PATRICIA LOPEZ MOLINA** **NOMBRE DEL CONTRATISTA (54):**

Nota: Con la firma de este documento el (los) supervisor(es) / interventor(es) certifica(n) el cumplimiento de los requisitos para el trámite de pago.

Si tiene alguna duda consulte el INSTRUCTIVO DILIGENCIAMIENTO FORMATO CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" (Código: GF-I-01).